



مباحث جاری ذیحسابی

نویسندگان:

محسن کاویانی / سجاد احمدی / جواد آلبوغیش



سرشناسه	: احمدی، سجاد. ۱۳۶۰-
عنوان قراردادی	: ایران. قوانین و احکام
عنوان و پدیدآور	: مباحث جاری ذیحسابی / نویسندگان: سجاد احمدی / محسن کاویانی / جواد آلبوغیبش.
مشخصات نشر	: اهواز: تر آوا، ۱۳۹۹.
مشخصات ظاهری	: ۶۳۲ص.
شابک	: ۹۷۸-۶۰۰-۳۴۷-۴۶۶-۶
وضعیت فهرست نویسی	: فیپا
موضوع	: ذیحسابان -- قوانین و مقررات -- ایران
موضوع	: -- Law and legislation -- IranGovernment accountants
موضوع	: مالیه عمومی -- ایران -- حسابداری
	: Finance, Public -- Iran -- Accounting
شناسه افزوده	: کاویانی، محسن. ۱۳۴۸
شناسه افزوده	: آلبوغیبش، جواد. ۱۳۵۷
رده بندی کنگره	: ۳۵۱۷KMH
رده بندی دیویی	: ۳۴۳ / ۵۵۰۳۴
شماره کتابشناسی ملی	: ۶۲۰۶۳۵۵




نام کتاب: مباحث جاری ذیحسابی
نویسندگان: محسن کاویانی / سجاد احمدی / جواد آلبوغیبش
طرح روی جلد: هادی مدرس نیا
ناشر: تر آوا
شماره ی نشر: ۶۲۶
نوبت چاپ: اول ۱۳۹۹
شمارگان: ۱۰۰۰ نسخه
شابک: ۹۷۸-۶۰۰-۳۴۷-۴۶۶-۶
قیمت: ۱۵۰,۰۰۰ تومان

نشر تر آوا: اهواز - کیانپارس - خیابان نهم غربی - پلاک ۱۲۸

نمابر: ۰۶۱۳۳۹۰۳۷۱۴ همراه: ۰۹۱۶۱۱۳۶۷۸۵

فروشگاه اینترنتی: www.tarava.com

taravapublication@yahoo.com

 @taravapub

حق چاپ و نشر مخصوص مولفین است.

دیباچه

واقعیت این است که حوزه نظارت مالی دولتی نیازمند محتوا و دانش بیشتر برای آشکار شدن ابعاد مختلف آن به منظور اصلاح و بروزرآوری است. هر چه در این باره بیشتر تحقیق و پژوهش گردد، اثر بخشی و کارایی، در نتیجه افزایش آگاهی‌ها، بیشتر خواهد شد. اما به نظر می‌رسد عرصه نظارت مالی کشور به قدری درگیر مباحث رد و اثبات نظریه‌ها، مواد قانونی، تفسیر و برداشت‌های سلبی و ایجابی شده است که از پرداختن به مباحث نظری و تولید ایده‌ها و روش‌های نو بازمانده است. گمان می‌رود، توجه به مباحث نظری حوزه نظارت مالی، در کنار توجه به قوانین و مقررات و سایر امور مرتبط، از نیازهای ضروری برای اجتماع ناظران مالی کشور است. به یاد داشته باشیم که تعدیل و تکامل روش‌ها و رویه‌های موجود در حوزه نظارت مالی دولتی کشور، از خلال نقد و بررسی کارایی‌های عملی آنها و از این رو کاربرستان رخ می‌دهد. بنابراین لازم است با تولید و نشر محتوا و آثار کاربردی مرتبط، ضعف و فتور روش‌ها و رویه‌های نیازمند اصلاح را آشکار و با کمک ایده‌ها و فناوری‌های جدید، نتایج حاصله را مبنای تکامل، کارایی و اثربخشی آنها کرد. کتاب حاضر بدون هر گونه ادعا در هر زمین‌های، تلاشی هر چند اندک برای ایجاد مباحث جدید در حوزه نظارت مالی کشور و به خصوص ذیحسابی است. اگرچه که این مباحث برای علاقمندان آشنا بوده باشد. کتاب در دو بخش اصلی نظری و قوانین طراحی و فصل بندی شده است. اما در هر صورت، به زعم نگارندگان، عناوین فصول همان مباحث جاری ذیحسابی هستند که هر یک نیازمند توجه و تفکر و شرح و بست هستند.

نه این کتاب بی‌نقص است و نه ارباب معرفت بی‌التفات. از همه علاقمندان و دانش پژوهانی که شکل‌گیری دانش و یا حتی محتوایی چند صفحه‌ای را امری جمعی می‌دانند و از همه اعضای دلسوز جامعه نظارت مالی کشور به خصوص ذیحسابان که کاستی‌های این کار را بزرگوارانه تذکر خواهند داد و راه را برای پیش کش کردن اثری پالوده و شایسته هموارتر خواهند کرد، سپاسگذاری می‌کنیم. همت دوستان و همکاران خود در اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان خوزستان و دیگر دستگاه‌های دولتی را که نظرات و التفات خود را از اینجانبان دریغ نمودند، بزرگ می‌داریم.

حافظ تو ختم کن که هنر خود عیان شود با مدعی نزاع و محاکا چه حاجت است

فهرست مطالب

۱۹	فصل اول: آشنایی با ذیحساب
۲۰	تاریخچه ذیحسابی
۲۵	اهمیت ذیحساب
۲۶	ذیحساب در نقش مدیریت امور مالی
۲۷	ذیحسابی؛ شغل حرفه‌ای یا پست سازمانی؟
۳۰	ارزیابی عملکرد مدیریتی ذیحسابی
۳۲	لغات و اصطلاحات کلیدی
۳۹	شخصیت‌های مالی و محاسباتی و تکالیف قانونی آنها
۵۷	فصل دوم: تخصص و تجربه
۵۹	رشد تخصص و تجربه
۶۰	اهمیت تجربه از منظر آموزه‌های دینی
۶۱	آموزش و پژوهش
۶۲	توسعه آموزش و منابع انسانی
۶۳	راهبردهای حل مسئله
۶۴	انتقال و تبادل دانش
۶۵	فن آوری‌های نوین
۶۷	مستندسازی تجربیات شغلی
۶۹	چه مواردی را می‌توان به عنوان دانش نوشت و مستند نمود؟
۶۹	ویژگی‌های یک دانش خوب
۶۹	نکات و جزئیات مهمی در خصوص "دانش نویسی موثر"
۷۱	مستندسازی تجربیات با تأکید بر رویدادهای حساس سازمانی
۷۲	مدیریت دانش
۷۳	دانش پنهان یا ضمنی یا تجربه

۷۳	موانع انتقال تجربه
۷۵	فصل سوم: مدیریت و برنامه‌ریزی
۷۵	تغییر و تحول
۷۷	اخلاق حرفه‌ای
۷۷	ویژگی‌های اخلاق حرفه‌ای
۷۹	برخی مسائل اخلاقی در امور مالی
۷۹	برخی مسائل اخلاقی در مدیریت نیروی انسانی
۸۰	آئین رفتار حرفه‌ای ذیحسابان
۸۶	خلاصیت و نوآوری
۸۸	آیا خلاق‌ها، یاغی هستند؟
۸۸	سازماندهی و تصمیم‌گیری
۹۰	صبر و تأمل در تصمیم‌گیری
۹۱	تصمیم‌گیری در بحران
۹۲	قضایات یا تشخیص
۹۲	مصلحت‌اندیشی
۹۳	توزیع مناسب مسئولیت‌ها
۹۴	خودارزیابی
۹۵	ادب فرد به از دولت اوست
۹۵	برخی چارچوب‌های کلامی و رفتاری در معاشرت فردی و اجتماعی:
۹۹	فصل چهارم: نظارت مالی
۱۰۰	انواع نظارت
۱۰۶	نهادهای نظارتی سه قوه

۱۱۰	نقش ذیحساب در نظام مالی محاسباتی کشور
۱۱۳	الگوی مطلوب نظارت مالی
۱۱۴	قانون محاسبات عمومی و نظارت مالی
۱۱۷	شاخص‌های نظارت مالی
۱۱۷	برخی نواقص و مشکلات قوانین و مقررات و دستورالعمل‌های محاسباتی
۱۲۰	خزانه‌داری کل در ایران
۱۲۱	انواع حساب‌های خزانه‌داری کل
۱۲۳	خزانه معین استان
۱۲۴	فرآیند دریافت اعتبار توسط دستگاه‌ها
۱۲۶	فرآیند هزینه کرد دستگاه
۱۲۶	روش ابلاغ اعتبار
۱۲۷	وجوه واریزی به خزانه
۱۲۸	شرح روال تجمیع درآمدها به تفکیک نوع درآمد
۱۳۱	مصارف
۱۳۷	فصل پنجم: کنترل‌های داخلی
۱۳۸	کنترل و نظارت داخلی مالی
۱۳۹	عوامل مؤثر بر بروز نارسایی در سیستم کنترل مالی دستگاه‌های اجرایی
۱۴۰	ویژگی‌های نظارت و کنترل مطلوب
۱۴۱	کنترل‌ها و نظارت ذیحساب
۱۴۳	چک لیست‌های کنترلی
۱۴۵	فصل ششم: قوانین و مقررات
۱۴۶	تفسیر قانون

۱۴۶	اقسام تفسیر
۱۴۹	روش‌های تفسیر
۱۵۰	اصول حاکم بر تفسیر
۱۵۱	تدوین و تنقیح قوانین
۱۵۲	مهمترین نکات مباحث مالی و محاسباتی
۱۵۳	معاملات دولتی (مزایده)
۱۵۷	قانون برگزاری مناقصات
۱۶۲	اموالی و ثبتی
۱۶۲	خلاصه نکات مهم اموالی و ثبتی
۱۶۳	انواع تقسیم بندی اموال منقول دولتی
۱۶۳	حدود مسئولیت‌ها و شرح وظایف کلی افراد مرتبط با اموال دولتی
۱۶۶	اموال منقول
۱۶۸	چکیده‌ی دستورالعمل شناسایی اولیه، برکناری دایمی و واگذاری دارایی‌های دولت
۱۶۹	انتقال اموال
۱۷۰	فروش اموال
۱۷۱	اموال اهدایی
۱۷۱	اموال طرح‌های عمرانی
۱۷۲	حد نصاب الصاق برچسب به اموال غیر مصرفی
۱۷۲	خودروهای دولتی
۱۷۲	تعاریف انواع خودرو دولتی
۱۷۳	مقامات مجاز استفاده از خودروهای دولتی
۱۷۵	نکات لازم نحوه استفاده از خودروهای دولتی
۱۷۶	کمیسیون ماده ۲ خودروهای دولتی
۱۷۹	اموال غیر منقول

۱۸۰	تغییر بهره بردار
۱۸۰	واگذاری یا درخواست زمین
۱۸۱	فروش اموال غیر منقول
۱۸۲	انتقال اموال غیر منقول
۱۸۳	خانه‌های سازمانی
۱۸۵	مولد سازی دارایی‌ها
۱۹۷	بدهی و اوراق (تامین) مالی
۱۹۸	اصول کلی شناخت بدهی
۱۹۹	تعهد قانونی و عرفی
۱۹۹	کنترل تعهدات و مدیریت بدهی‌ها
۱۹۹	تامین مالی
۲۰۰	تنوع بخشی به منابع تامین مالی دولت
۲۰۱	انواع اوراق بهادار مورد استفاده برای تأمین مالی دولت در ایران
۲۰۲	اسناد خزانه
۲۰۳	اهمیت اسناد خزانه اسلامی
۲۰۳	تفاوت اسناد خزانه اسلامی و اوراق تسویه خزانه
۲۰۳	مزایا و معایب اوراق خزانه و راهکار کنترل و کارایی آن
۲۰۴	بودجه ریزی عملیاتی
۲۰۵	عوامل فقدان انضباط مالی و اقتصادی در نظام بودجه ریزی کشور
۲۰۷	نقش و جایگاه نظارتی ذیحسابان در نظام بودجه ریزی عملیاتی
۲۰۸	جایگاه ذیحساب در مصرف منابع در کجا قرار گرفته است؟
۲۱۱	اداری و استخدامی
۲۱۱	استخدام و ورود به خدمت
۲۱۱	حقوق و دستمزد کارمندان رسمی و پیمانی (احکام کارگزینی)

۲۱۴	فوق العاده‌های شاغلان
۲۱۸	خلاصه نکات فوق العاده‌ها استحقاقی کارمندان در قانون مدیریت خدمات کشوری
۲۱۹	خلاصه قوانین و مقررات
۲۲۰	تامین اجتماعی / خدمات درمانی (بیمه پایه و تکمیلی)
۲۲۰	موارد استثنا از کسورات بیمه تامین اجتماعی
۲۲۰	خلاصه نکات کاربردی صندوق‌های تامین اجتماعی و صندوق بازنشستگی کشوری
۲۲۱	تبدیل وضعیت کارکنان
۲۲۲	خلاصه نکات تبدیل وضعیت
۲۲۲	بازنشستگی
۲۲۳	الزامات قانون منع بکارگیری بازنشستگان
۲۲۴	ارتقاء و تغییر سمت و انتصاب (مدیران حرفه ای)
۲۲۵	شرایط احراز پست‌های مدیریتی
۲۲۶	کارکنان قرارداد کار معین، کارگری و حجمی (خرید خدمت)
۲۲۶	حقوق کارکنان قراردادی
۲۲۷	ماموریت و مرخصی
۲۲۸	خلاصه نکات کاربردی (ماموریت، مرخصی و باز خرید)
۲۲۸	ماموریت اعزام به خارج کارمندان دولت
۲۳۱	انتقال کارکنان
۲۳۱	باز خرید سنوات کارمندان
۲۳۱	مرخصی بدون حقوق
۲۳۱	ایشان‌گران و رزمندگان
۲۳۲	آموزش‌های شغلی و ضمن خدمت
۲۳۴	انواع گواهینامه‌های آموزشی
۲۳۴	سطوح ارزشیابی

۲۳۵	برخی نکات در خصوص حقوق کارکنان دولت
۲۳۶	حسابداری و حسابرسی
۲۳۶	صورت حساب دریافت و پرداخت ماهانه و صورت حساب عملکرد بودجه کل کشور
۲۳۹	تفریغ بودجه
۲۴۱	تکالیف ذیحساب و دستگاه اجرایی در حوزه حسابداری تعهدی
۲۴۲	حسابداری بخش عمومی
۲۴۴	مفاهیم نظری گزارشگری مالی و استانداردهای حسابداری مصوب بخش عمومی
۲۴۴	عناصر اصلی صورتهای مالی و تعاریف آنها
۲۴۵	قواعد کاربردی در نظام حسابداری بخش عمومی
۲۴۷	تحلیل سر فصلهای بودجهای
۲۴۸	بستن حسابها در پایان سال مالی (پایان اسفند ماه)
۲۴۹	افتتاح حسابها در ابتدای سال مالی (ابتدای فروردین ماه)
۲۴۹	تعدیل حسابهای بودجهای اعتبار هزینه و سرمایه‌ای در پایان دوره متمم
۲۵۰	صورت مقایسه بودجه و عملکرد
۲۵۰	نقشه راه اجرای کامل حسابداری تعهدی
۲۵۱	تعاریف مهم در دارایی‌های ثابت مشهود و نامشهود طبق استاندارد (۵) بخش عمومی
۲۵۱	نکات برجسته شیوه نامه شناسایی اولیه، برکناری دائمی و واگذاری دارایی‌های دولت
۲۵۶	مهمترین نکات نظام حسابداری بخش عمومی در خصوص ثبت‌های حسابداری
۲۶۴	نکات مهم در رابطه با شناسایی درآمدها
۲۶۹	مالی و محاسباتی
۲۶۹	تحویل و تحول سوابق ذیحسابی.
۲۷۱	انعقاد پیمان ساختمانی به صورت سر جمع اجرای کارهای
۲۷۲	قانون تشکیل حساب پس انداز کارکنان دولت
۲۷۳	قانون منع مداخله در معاملات دولتی

۲۷۴	مراحل خرج
۲۷۸	قوانین و مقررات پر تکرار
۲۷۸	قانون محاسبات عمومی کشور
۳۳۳	قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور
۳۴۳	قانون برنامه پنجساله ششم توسعه
۳۵۸	قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت
۳۷۷	قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت(۱)
۳۸۱	قانون الحاق برخی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت (۲)
۳۹۵	قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین
۴۳۸	قانون مدیریت خدمات کشوری
۴۵۳	قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران
۴۵۶	قانون پرداخت پاداش پایان خدمت و بخشی از هزینه‌های ضروری به کارکنان دولت
۴۵۷	دستورالعمل شماره ۱۵ راجع به ملبوس پاره‌ای از مستخدمین دولت
۴۶۷	واگذاری امور عمومی و خدماتی به بخش غیر دولتی
۴۶۸	قانون مالیاتهای مستقیم
۴۸۴	معافیت‌ها از قانون مالیاتهای مستقیم
۴۸۹	آیین‌نامه اجرایی ماده ۱۳۲ اصلاحی قانون مالیات‌های مستقیم
۴۹۳	آیین‌نامه اجرایی ماده ۱۳۴ قانون مالیاتهای مستقیم
۴۹۸	مالیات بر ارزش افزوده
۵۰۶	قانون کار جمهوری اسلامی ایران
۵۱۰	قانون تامین اجتماعی
۵۱۹	بخشنامه جدید ۱۴ درآمد(سازمان تامین اجتماعی)
۵۲۹	بخشنامه جدید ۱۴/۱ درآمد
۵۳۰	بخشنامه جدید ۱۴/۳ درآمد

۵۳۱	بخشنامه ۱۴/۵ جدید درآمد
۵۳۴	بخشنامه ۱۴/۶ جدید درآمد
۵۳۴	بخشنامه ۱۴/۷ جدید درآمد
۵۳۴	بخشنامه ۱۴/۸ جدید درآمد
۵۳۷	آیین نامه تضمین معاملات دولتی
۵۴۷	لایحه قانونی نحوه استفاده از اتومبیلهای دولتی و فروش اتومبیلهای زائد مصوب
۵۴۸	آیین نامه چگونگی استفاده از خودروهای دولتی
۵۵۴	قانون برنامه و بودجه کشور
۵۶۰	شرایط عمومی پیمان
۵۶۸	قانون مجازات اسلامی
۵۷۱	چک لیست های کنترلی فرآیندهای قانونی
۵۷۱	۱- مباحث خرید کالا و خدمات
۵۷۲	۲- پرداخت حقوق
۵۷۳	۳- تملک دارایی های سرمایه ای، ضمانت ها و سپرده ها
۵۷۵	۴- اقلام سنواتی
۵۷۷	۵- بایگانی اسناد مالی
۵۷۷	۶- فروش دارایی ها
۵۷۹	۷- قانون ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد
۵۸۱	۸- استفاده و مدیریت بهینه از خودروها و اموال غیر منقول دانشگاه ها و شرکت های دولتی
۵۸۳	۹- استفاده و مدیریت بهینه از اموال دولتی در دستگاه های اجرایی
۵۸۸	۱۰- مدیریت انبار و انبار گردانی
۵۸۸	۱۱- کنترل داخلی اجرای استانداردها و نظام حسابداری بخش عمومی (حسابداری تعهدی)
۵۹۰	۱۲- مدیریت امور ذیحسابی
۵۹۲	۱۳- کنترل های رعایت مفاد قانون محاسبات عمومی

- ۵۹۵ ۱۴- مبارزه با پولشویی (بر اساس قانون و آیین نامه اجرایی آن)
- ۵۹۸ ۱۵- کنترل‌های دستورالعمل اجرایی مبارزه با پولشویی
- ۵۹۹ نظریه‌ها و توصیه‌های مالی و محاسباتی
- ۵۹۹ عناوین توصیه‌های مالی و محاسباتی
- ۶۰۳ نظریه‌های منتخب دیوان محاسبات
- ۶۱۲ پرسش و پاسخ‌های مالی و محاسباتی
- ۶۳۰ منابع